

 <p>Member of UNESCO Associated Schools</p> <p>United Nations Educational, Scientific and Cultural Organization</p>	 <p>MINISTERO DELL'ISTRUZIONE ISTITUTO COMPRENSIVO N.2 "G. L. Radice – Ovidio" Viale Togliatti snc – 67039 Sulmona (AQ) Tel. e Fax +39 0864-51214 email aqic835009@istruzione.it – Pecaqic835009@pec.istruzione.it Cod. Fiscale 92020740665</p>	
--	--	---

Prot. digitale

Sulmona, 07/10/2020

Ai genitori degli alunni scuola dell'infanzia, primaria e secondaria
Ai docenti dell'Istituto
Sito web
atti

OGGETTO: giustificazione assenze alunni

Si comunica che la giustificazione delle assenze degli alunni dovrà essere effettuata dal genitore tramite il Registro elettronico.

Si ricorda inoltre che, in caso di assenze per le quali non è richiesto certificato medico, sarà necessario presentare a scuola il giorno stesso del rientro in classe la **DICHIARAZIONE PERSONALE PER IL RIENTRO A SCUOLA** scaricabile dalla **sezione Famiglie**, sottosezione **Modulistica**, del Sito WEB dell'Istituto.

Per i **permessi di entrata posticipata** e **uscita anticipata** il genitore deve compilare personalmente la modulistica disponibile presso ogni plesso e sul sito web dell'istituto scaricabile dalla sezione **Famiglie**, sottosezione **Modulistica**.

Il Dirigente Scolastico

Gabriella Di Mascio

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art 3, c. 2 del D. L.vo n. 39/93*

RICHIESTA PERMESSO entrata / uscita fuori orario

Data _____

La prego di voler accordare all'alunno /a _____

Su cui esercito la patria potestà Classe ____ sez. ____ di uscire dalla / entrare nella ⁽¹⁾
Scuola alle ore _____ del giorno _____ per il seguente motivo

L'alunno viene prelevato da _____

(genitore o delegato)

(Firma)

Il Dirigente Scolastico

Gabriella Di Mascio

*Firma autografa omessa ai sensi
dell'art 3, c. 2 del D. L.vo n. 39/93*

(1) cancellare la voce che non interessa